

Zasady przyznawania zapomóg

§1

Wstęp

1. Zasady niniejsze dotyczą świadczeń finansowych przyznawanych, w formie zapomóg doraźnych i zapomóg socjalnych, w ramach środków będących w dyspozycji Fundacji Rodzin Górniczych rodzinom określonym w §2 „Regulaminu udzielania pomocy rodzinom górniczym”.
2. Przepisów niniejszych nie stosuje się do osób niebędących obywatelami Polski.
3. O zapomogę może ubiegać się wnioskodawca znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej bądź zdrowotnej.

§2

Zapomoga doraźna

1. Wartość zapomóg doraźnych na pokrycie potrzeb rodziny objętej opieką Fundacji nie powinna być wyższa jak 4 krotność aktualnego minimalnego wynagrodzenia brutto za pracę pracowników, określonego przepisami ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.), na rok.
2. Pierwsza zapomoga po śmierci górnika nie powinna być wyższa niż 6 krotność aktualnego minimalnego wynagrodzenia brutto za pracę pracowników, określonego przepisami ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.).
3. W wyjątkowych uzasadnionych przypadkach Zarząd może wnioskować zapomogę w wyższej kwocie jak określona w §2, pkt.1 i 2, lecz decyzję o przyznaniu świadczenia musi zatwierdzić Rada Fundacji.
4. Zarząd może zadysponować wypłatę zapomogi w innej wysokości niż określona w §2 pkt. 1 i 2, tylko w przypadku kiedy Darczyńca przekaze ją Fundacji z pisemnym wskazaniem osoby (osób) obdarowanej i uprawnionej do świadczenia. W tym przypadku wyłączone zostają kryteria dochodowości obdarowanego określone w Regulaminie.
5. W sprawach pilnych i uzasadnionych, gdy zapomoga przekracza wartość określoną w pkt. 1 i 2. decyzję o jej przyznaniu może podjąć Zarząd Fundacji, w porozumieniu z Przewodniczącym Rady Fundacji. Decyzja taka wymaga akceptacji Rady Fundacji na jej najbliższym posiedzeniu.
6. Decyzja o przyznaniu zapomogi nie odebranej w ciągu 3 miesięcy ulega cofnięciu . Od powyższego nie przysługuje odwołanie. W szczególnych przypadkach na pisemny wniosek wnioskodawcy złożony nie później niż na 14 dni przed upływem terminu, Zarząd Fundacji może przedłużyć okres odbioru zapomogi.

§3

Zapomoga socjalna

1. Zapomoga socjalna dotyczy pomocy finansowej dla rodziny, w której całkowity dochód miesięczny jest niższy od płacy minimalnej brutto, określonej na dany okres i ogłoszonej na podstawie odrębnych przepisów.

2. Zapomoga socjalna może być przyznawane również osobom samotnym, spełniającym kryteria rodziny górniczej o jakich mowa w § 2 „Regulaminu udzielania pomocy rodzinom górniczym”.
3. Zapomoga socjalna jest przyznawana na okres jednego roku. Przedłużenie okresu wypłaty może mieć miejsce po udokumentowaniu przez wnioskodawcę dochodu uprawniającego do dalszych wypłat. Zapomoga socjalna może być cofnięta w ciągu okresu na jaki została przyznana, w przypadku zmiany dochodu wnioskodawcy w wielkości przekraczającej obowiązującą wysokość płacy minimalnej wynagrodzenia brutto za pracę pracowników, określonej przepisami ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.).
4. Wysokość zapomogi socjalnej powinna zapewnić uzupełnienie całkowitego dochodu miesięcznego rodziny wnioskodawcy, co najmniej do wysokości płacy minimalnego wynagrodzenia brutto za pracę pracowników, określonego przepisami ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.).
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zarząd może przyznać świadczenie zapewniające przekroczenie dochodu ponad płacę minimalną wynagrodzenia brutto za pracę pracowników, określoną przepisami ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.).
6. Zapomoga socjalna, w zasadzie, powinna być wypłacana w okresach kwartalnych.

§4

Postanowienia ogólne

1. Zapomogi przyznaje Zarząd Fundacji.
2. Od decyzji Zarządu przysługuje prawo pisemnego odwołania do Rady Fundacji w terminie do jednego miesiąca od daty jej ogłoszenia.
3. Zapomoga przysługuje wnioskodawcy, w którego rodzinie dochód miesięczny przypadający na członka rodziny nie przekracza aktualnie minimalnego wynagrodzenia brutto za pracę pracowników, określonego przepisami ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.).
4. Za „rodzinę” wnioskodawcy uważa się współmałżonka, rodziców, opiekuna prawnego, opiekuna faktycznego, pozostające na utrzymaniu dzieci oraz wszystkie inne osoby tworzące gospodarstwo domowe.
3. W szczególnych, uzasadnionych przypadkach Zarząd Fundacji może podjąć decyzję o przyznaniu zapomóg mimo przekroczenia progu określonego w pkt.3.
4. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego wnioskodawcę do ubiegania się o zapomogę uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - a. wnioskodawcę,
 - b. współmałżonka wnioskodawcy,
 - c. rodziców, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych wnioskodawcy,
 - d. inne osoby żyjące z wnioskodawcą we wspólnym gospodarstwie,
5. W przypadku, gdy wnioskodawca jest samodzielny finansowo i nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z innymi osobami, nie bierze się pod uwagę osób wymienionych w pkt.6 „c” i „d” (oraz ich dochodów) przy ustalaniu sytuacji materialnej wnioskodawcy.
6. Wnioskodawca jest samodzielny finansowo, jeżeli on lub jego współmałżonek spełnia łącznie następujące warunki:
 - a. posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,

- b. posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - c. jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w pkt „a” i „b”, nie jest mniejszy od minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników, ogłaszanego na podstawie odrębnych przepisów, obowiązującego w ostatnim miesiącu przed złożeniem wniosku o przyznanie stypendium,
 - d. nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami lub jednym z nich.
7. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie wnioskodawcy ustala się na podstawie wniosku o przyznanie zapomogi, do którego dołączone powinny być:
- a. oświadczenia o liczbie osób tworzących gospodarstwo domowe potwierdzone przez urząd meldunkowy,
 - b. zaświadczenia potwierdzone przez Urząd Skarbowy o wysokości dochodów osiągniętych w roku poprzedzającym rok, w którym składa się wniosek, wszystkich osób osiągających dochody i tworzących gospodarstwo domowe. W przypadku wnioskodawcy, którego rodzice bądź inne osoby tworzące gospodarstwo domowe są rolnikami, wymagane jest zaświadczenie Urzędu Gminy potwierdzone przez Urząd Skarbowy o braku innych dochodów. Każdy inny sposób rozliczania się z dochodów będzie indywidualnie rozpatrywany przez Zarząd Fundacji.
8. Źródłem stałego dochodu wnioskodawcy może być wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę, a także między innymi renta po zmarłym rodzicu, renta inwalidzka, alimenty, cyklicznie zawierane umowy zlecenia czy umowy o dzieło (nie mniej jak 3 w roku).
9. Wnioskodawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia Zarządu Fundacji o zmianie dochodów naruszającej uprawnienia do świadczenia socjalnego. Niedokonanie powyższego może spowodować podjęcie działań określonych w § 7 pkt.4 „Regulaminu udzielania pomocy rodzinom górniczym”.